附件

**东莞市网上中介服务超市进驻登记表**

**填报单位（盖章）： 填报日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中介服务机构名称** |  | | **组织机构代码** | |  | | |
| **性质** |  | **资质名称（资格证）** |  | | | **所属行业主管部门** |  |
| **中介服务事项** |  | | | | | | |
| **资质等级** |  | | **批准文号** |  | | **批准时间** |  |
| **注册资金** |  | | **注册登记**  **时间** |  | | **注册登记号** |  |
| **注册登记机关** |  | | **邮箱** |  | | | |
| **办公地址** |  | | | | | | |
| **法人代表** |  | **办公电话** |  | **手机** | |  | |
| **业务联系人** |  | **办公电话** |  | **手机** | |  | |
|  | **办公电话** |  | **手机** | |  | |
| **执业人员总数** |  | | **高级职称（人）** | **中级职称（人）** | | **初级职称（人）** | **备注** |
|  |  | |  |  |
| **分支机构登记情况** |  | | | | | | |
| **服务承诺** | **服务收费承诺** |  | | | | | |
| **服务时限承诺** |  | | | | | |
| **服务质量承诺** |  | | | | | |

备注：

1、此表由中介服务机构填写，所属行业主管部门核实；

2、为统一组建中介机构信息库，便于开展网上业务管理，请认真填写表格，相关个人信息仅供内部使用；

3、表格填写说明：

（1）中介服务事项，指中介机构提供前置服务的具体行政许可、检查、确认等项目；

（2）分支机构登记情况，指在本市开展业务的中介机构，依法在本市设立分支机构的情况；

（3）服务收费承诺，指对照物价部门核准（或实行政府定价、指导价）的收费项目及收费标准，对本机构执业收费标准作出的承诺，实行市场调节的收费项目，请列出所掌握的市场平均价；

（4）服务时限承诺，指对照法定服务期限或行业服务规范，对完成委托服务事项期限作出的承诺。

**承 诺 书**

东莞市政务服务办公室：

兹有 公司（单位）按照东莞市网上中介服务超市（以下简称中介超市）管理办法申报本公司（单位）基本信息、资质信息、业务授权人信息、从业人员与项目业绩信息及相关材料。现郑重申明并承诺如下：

一、本公司（单位）向中介超市申报和上传的所有材料及本公司（单位）基本信息、人员、业绩、资质等信息均合法合规、真实有效、准确无误，并与本公司（单位）的原件内容完全一致。我们清楚知悉申报伪造、变造、虚假或错误的证明材料及信息办理申报登记手续而导致的后果，如提供伪造、变造、虚假或错误的信息及材料，自愿接受中介超市管理办法给予的一切处罚，并承担一切后果和法律责任。

二、本公司（单位）同意并自愿接受贵单位按照有关规定和审核实际要求，对上传的相关材料和信息进行必要的调查、核实和取证。

三、本公司（单位）同意贵单位在不泄露个人隐私和商业秘密的情况下，由东莞市中介超市管理平台公示上传的材料和信息。

四、本公司（单位）自愿在入驻中介超市期间接受中介超市对本公司（单位）提供中介服务的全过程监管以及社会各界监督。

上述申明及承诺均是本公司（单位）真实意愿表达，如有不实，我公司自愿承担相应的法律责任。

**承诺单位（盖章）：** **公司（单位）**

**法定代表人（签字）：**

**年 月 日**